

Nr.: 118/21.08.2015

## METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ALEGERILOR DIN CADRUL CONSILIULUI ELEVILOR

**Art. 1** Prezenta Metodologie este elaborată în conformitate cu:

- prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Național al Elevilor, aprobat prin OMECTS nr. 4247 din 21.06.2010;
- hotărârea nr. 117/21.08.2015 a Biroului Executiv al Consiliului Național al Elevilor;
- capitolul 3, titlul VII din ROFUIP, aprobat prin OMEN nr. 5115 din 15.01.2015.
- Regulamentul-cadru de Organizare și Funcționare a Consiliului Școlar al Elevilor, aprobat de către Consiliul Național al Elevilor nr. 119 / 21.08.2015

### Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE

**Art. 2** La concursul pentru ocuparea funcțiilor executive din cadrul Consiliului Școlar, Județean, Regional, Național al Elevilor pot candida persoanele care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a. Dovedesc calități manageriale și morale, reflectate prin acumularea unui punctaj minim în urma evaluării dosarului de candidatură, în cazul Consiliului Județean, Regional respectiv Național al Elevilor ;
- b. Să nu fie afiliat unei entități cu caracter politic sau unui partid politic;
- c. Nu sunt elevi în clasele terminale ale ciclului de liceu;
- d. În anii școlari precedenți nu au existat situații de repetenție;
- e. În anii școlari precedenți nu au avut media la purtare mai mică de 8,50;

**Art. 3 (1)** Pentru funcțiile din cadrul Biroului Executiv al Consiliului Școlar al Elevilor poate candida orice elev care îndeplinește condițiile prevăzute de prezenta metodologie;

(2) Pentru funcțiile din cadrul Biroului Executiv al Consiliului Județean al Elevilor pot candida președinții Consiliilor Școlare ale Elevilor care îndeplinesc condițiile prevăzute de prezenta metodologie;

(3) Pentru funcția de președinte al Consiliului Regional al Elevilor au dreptul de a participa doar Președinții Consiliilor Județene ale Elevilor care îndeplinesc condițiile prevăzute de prezenta metodologie. Pentru funcțiile de vicepreședinte sau secretar al Consiliului Regional al Elevilor au dreptul de a participa președinții și vicepreședinții Consiliilor Județene ale Elevilor membri ai Adunării generale a Consiliului Regional al Elevilor care îndeplinesc condițiile prevăzute de prezenta metodologie.

(4) Pentru funcția de secretar al Consiliului Național al Elevilor pot candida președinții Consiliilor Județene ale Elevilor.

(5) Pentru funcția de președinte al Consiliului Național al Elevilor pot candida președinții Consiliilor Regionale ale Elevilor.

**Art.4 (1)** În condițiile vacantării funcției de președinte, până la organizarea unui nou concurs, conducerea interimară a Consiliului Regional/Consiliului Județean al Elevilor/Consiliului Școlar al Elevilor este preluată de către vicepreședintele aflat în exercițiu, care a obținut numărul cel mai mare de voturi în urma alegerilor, pentru cel mult 45 de zile;

(2) În perioada de 45 de zile, președintele interimar are obligația de a organiza noi alegeri.

**Art.5** Timp de 30 de zile de la încheierea procesului electoral în cadrul CȘE/CJE/CRE/CNE foștii membri pot să ofere indicații și să faciliteze transferul de know-how către noua generație din cadrul structurilor mai sus amintite. Aceștia vor oferi noilor membri elementele de cultură organizațională a CȘE/CJE/CRE/CNE.

## Capitolul II

### ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ALEGERILOR

#### A. CONSILIUL ȘCOLAR AL ELEVILOR

**Art.6 (1)** Alegerile pentru preluarea funcțiilor de conducere se organizează de Biroul Executiv al Consiliului Școlar al Elevilor, aflat în perioada exercitării mandatului.

(2) Biroul Executiv al Consiliului Școlar al Elevilor are obligația de a organiza sesiune electorală în fiecare an școlar, conform calendarului de alegeri din prezenta metodologie, pentru ocuparea funcțiilor din cadrul Biroului Executiv și al departamentelor, dacă este cazul;

(3) Excepție de la articolul 6 alin. (2) fac membrii Biroului Executiv a Consiliului Școlar al Elevilor care având dreptul la un mandat de 2 ani, nu au notificat Biroul Executiv al Consiliului Școlar al Elevilor că doresc să își încheie mandatul și cărora le-a fost aprobat raportul de activitate de către Adunarea generală.

**Art.7 (1)** Alegerile pentru funcțiile din Biroul Executiv neocupate în prima sesiune de vot, în urma demisiei sau demiterii unui membru al Biroului Executiv al Consiliului Școlar al Elevilor se organizează în decursul celor 45 de zile de la prima sesiune de alegeri/de la demisia/demiterea respectivului membru. Data concursului este stabilită de Consiliul Școlar al Elevilor în cauză, cu avizul Consiliului Județean al Elevilor.

(2) Un membru al Biroului Executiv a Consiliului Școlar al Elevilor poate fi demis conform Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului Școlar al Elevilor, aprobat de către

Consiliul Național al Elevilor nr. 119/ 21.08.2015, publicat pe site-ul Consiliului Național al Elevilor, [www.consiliulelevilor.org](http://www.consiliulelevilor.org).

**Art.8 (1)** Biroul Executiv al Consiliului Școlar al Elevilor are obligația de a anunța și promova organizarea concursului, conform calendarului regăsit în Anexa 1, prin afișarea posturilor din cadrul structurii și a informațiilor relevante, pe site-ul unității de învățământ și la panourile Consiliilor Școlare ale Elevilor;

(2) Sunt acceptați la înscriere numai candidații ale căror dosare întrunesc integral condițiile cuprinse în prezenta metodologie. Secretarul comisiei va redacta în mod obligatoriu un proces-verbal de predare-primire a dosarului de candidatură.

(3) Biroul Executiv afișează, prin intermediul propriilor căi de comunicare, lista candidaților validați, precum și agenda sesiunii electorale;

(4) În situații justificate, președintele comisiei de concurs și validare poate dispune suspendarea temporară a desfășurării concursului și eliminarea din sală a persoanelor cu atitudine și comportament necorespunzător.

**Art.9 (1)** Candidatura pentru funcția aflată în concurs va fi înregistrată pe platforma suport a Consiliului Național al Elevilor, Wedu ([www.wedu.ro](http://www.wedu.ro)), respectând calendarul alegerilor din Consiliul Național al Elevilor regăsit în Anexă;

(2) Pentru a fi validată, candidatura pe Wedu trebuie să fie completă ;

(3) Analizarea și validarea candidaturilor depuse online se va face de către președintele Consiliului Județean al Elevilor, aflat în perioada exercitării mandatului;

(4) În cazuri speciale, Comisia de Concurs și Validare poate solicita Consiliului Județean al Elevilor nerespectarea art. 9 alin (2).

(5) Contestarea deciziei de validare/invalidare de către președintele Consiliului Județean al Elevilor a candidaturii depuse online se poate face prin adresă scrisă către Biroul Executiv al Consiliului Național al Elevilor. În urma contestațiilor, reevaluările vor fi făcute de o comisie formată din membri ai Biroului Executiv al Consiliului Național al Elevilor.

(6) Dosarul de candidatură se va depune la secretarul comisiei, conform calendarului alegerilor regăsit în Anexa 1 și va conține formularul de candidatură pentru Consiliul Școlar al Elevilor, regăsit în anexa 2.

(7) Pentru a fi considerat valid, dosarul trebuie să fie complet.

(8) La finalul evaluării dosarelor, comisia de concurs și validare va încheia un proces verbal care va fi publicat la avizierul școlii, anunțând candidații care au fost validați.

**Art.10 (1)** Comisia de concurs și validare a dosarelor de candidatură este constituită din:

1. președinte – președintele Consiliului Școlar al Elevilor, aflat în exercițiu;

2. secretar – secretarul Consiliului Școlar al Elevilor, aflat în exercițiu;

3. vicepreședinte – vicepreședintele Consiliului Școlar al Elevilor, aflat în exercițiu;
4. membru - evaluator, reprezentant al Consiliului Județean al Elevilor;
- (2) În cazul în care vreunul din membrii comisiei de concurs și validare participă în cadrul sesiunii electorale din postura de candidat sau nu poate fi prezent, atribuțiile și responsabilitățile acestuia sunt preluate de către un membru delegat de Biroul Executiv al Consiliului Școlar al Elevilor;
- (3) La desfășurarea sesiunii electorale pot fi invitați să participe în calitate de observatori:
  - reprezentantul asociației de părinți;
  - reprezentanți ai ONG-urilor;
- (4) La desfășurarea sesiunii electorale este invitat să participe în calitate de observator consilierul educativ.
- (5) La desfășurarea sesiunii electorale pot participa în calitate de observatori reprezentanți ai Consiliului Regional/Național al Elevilor.
- (6) Secretarul comisiei de concurs și validare invită observatorii să asiste la desfășurarea sesiunii electorale, cu cel puțin 48 de ore înainte de data desfășurării acesteia. Participarea observatorilor va fi confirmată. Neprezentarea observatorilor nu afectează legitimitatea desfășurării concursului;
- (7) Observatorii participă la activitățile comisiei, dar nu se implică în procesul electoral propriu-zis. Observatorii au dreptul de acces la toate documentele de concurs și de a-și consemna observațiile în procesul verbal. Dacă în derularea concursului observatorii sesizează președintelui comisiei vicii de procedură sau de organizare, acesta are obligația de a remedia de îndată neregulile sesizate și va dispune măsurile care se impun;
- (8) Observatorii nu au dreptul de a face sesizări privind corectitudinea organizării și desfășurării sesiunii electorale după încheierea acesteia, decât în situația în care nu s-a dat curs sesizării consemnate în procesul verbal.

**Art.11** Alegerile pentru funcțiile de conducere din Consiliile Școlare ale Elevilor constau în următoarele etape:

- a) anunțarea alegerilor, a calendarului și a informațiilor aferente.
- b) depunerea dosarelor de candidatură.
- c) analiza, evaluarea și validarea dosarului candidatului;
- d) susținerea candidaturii în fața colectivului de elevi din cadrul unității de învățământ;
- e) votul secret al elevilor din unitatea de învățământ;
- f) numirea în funcție.
- g) avizarea alegerilor de către președintele Consiliului Județean al Elevilor, prin aducerea la cunoștință a procesului-verbal de alegeri/

**Art. 12 (1)** Campania electorală va înceta în ziua premergătoare votului;

- (2) În desfășurarea procesului electoral, se va avea în vedere susținerea candidaturilor în fața colectivului de elevi din cadrul unității de învățământ cel târziu în ziua premergătoare votului;

- (3) Comisia de concurs și validare are obligația de a pregăti buletinele de vot pentru sesiunea de vot secret, care vor fi semnate de către președintele comisiei;
- (4) Vor fi considerate valide doar buletinele de vot cu o singură opțiune;
- (5) Se va proceda la anularea buletinelor de vot cu alte înscrisuri decât cele admise și consemnarea numărului acestora în procesul verbal al sesiunii electorale.

**Art. 13 (1)** Alegerile se pot organiza în două moduri:

- a) Votul secret al elevilor unității de învățământ cu urna mobilă prin clase.
  - b) Votul secret al elevilor unității de învățământ prin amplasarea urnei într-un loc, vizibil și accesibil din unitatea de învățământ, supravegheat în permanență de un membru al comisiei.
- (2) Un candidat este considerat câștigător dacă întrunește majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate.
- (3) În cazul în care există un singur candidat, pe buletinul de vot există opțiunile „Da”, „Nu” și „Mă abțin”.

**Art.14 (1)** Secretarul comisiei de concurs și validare întocmește procesul verbal, conform Anexei, în care consemnează desfășurarea și rezultatele concursului, precum și mențiunile persoanelor desemnate ca observatori. Procesul verbal este semnat de președintele comisiei de concurs și validare, de membrii acesteia și de persoanele desemnate ca observatori.

(2) Președintele comisiei, cu ajutorul Consilierului Educativ, prin serviciul secretariat, are obligația de a transmite prin adresă oficială componența și datele de contact ale membrilor noului Birou Executiv. Adresa va fi trimisă către Consiliul Județean al Elevilor și către Inspectoratul Școlar Județean în maxim 72 de ore după încheierea procesului electoral;

**Art.15 (1)** Existența departamentelor în cadrul Consiliului Școlar al Elevilor este facultativă și se va stabili prin hotărâre a Adunării Generale a Consiliului Școlar al Elevilor la prima Adunare Generală din respectivul an școlar, la maximum două săptămâni de la începerea anului școlar.

(2) Dacă Adunarea Generală a Consiliului Școlar al Elevilor aprobă existența departamentelor, directorii acestora vor fi aleși de către reprezentanții claselor, în cadrul primei Adunări Generale a Consiliului Școlar al Elevilor din noul mandat, din rândul celor care își depun dosarul de candidatură; alegerile vor fi organizate de către noul Birou Executiv la maxim 1 săptămână după încheierea procesului electoral.

(3) Dosarul de candidatură va cuprinde formularul de candidatură, prevăzut în anexa 2.

(4) Comisia de concurs și validare va fi formată din Biroul Executiv al Consiliului Școlar al Elevilor, nou ales.

(5) Directorii departamentelor își vor susține candidatura în plenul Adunării Generale a Consiliului Școlar al Elevilor;

(6) Candidații pentru departamente vor fi aleși prin vot secret, exercitat de membrii Adunării Generale a Consiliului Școlar al Elevilor (reprezentanții claselor).

(7) Orice elev poate candida pentru funcția de director de departament.

(8) Dosarele în format fizic se înmânează secretarului comisiei de concurs și validare.

(9) Departamente vor fi create și înființate prin decizia Adunării Generale, în funcție de necesitățile elevilor din cadrul unității de învățământ.

## B. CONSILIUL JUDEȚEAN AL ELEVILOR

**Art.16 (1)** Alegerile se organizează de Biroul Executiv al Consiliului Județean al Elevilor, aflat încă în perioada exercitării mandatului, pentru funcțiile vacante.

(2) În cazul în care conform Regulamentului de Organizare și Funcționare a CNE un membru al Biroului Executiv are dreptul la mandat de 2 ani, alegerile se desfășoară doar în cazul în care acesta notifică în scris încheierea mandatului.

(3) În cazul vacantării funcției, alegerile pentru ocuparea posturilor din Biroul Executiv al Consiliului Județean al Elevilor se organizează în decursul celor 45 de zile pe perioada interimatului. Data concursului este stabilită de fiecare Consiliu Județean al Elevilor;

(4) Alegerile pentru ocuparea posturilor din Consiliul Județean al Elevilor se organizează în aceeași sesiune, în ordinea președinte, vicepreședinte, secretar, director de departament, toate candidaturile se depun pe platforma suport a Consiliului Național al Elevilor, Wedu ([www.wedu.ro](http://www.wedu.ro)).

**Art.17 (1)** Biroul Executiv al Consiliului Județean al Elevilor are obligația de a anunța și promova organizarea concursului, conform calendarului regăsit în Anexa 1, prin afișarea posturilor din cadrul structurii și a informațiilor la sediul Consiliului Județean al Elevilor, pe site-ul propriu și al Inspectoratului Școlar Județean și la panourile Consiliilor Școlare ale Elevilor;

(2) Biroul Executiv al Consiliului Județean al Elevilor implementează sistemul de evaluare a candidaturilor pe care îl afișează pe site-ul propriu, împreună cu perioada de înscriere, metodologia de concurs și formularul de candidatură regăsit în anexă;

(3) Sunt acceptați la înscriere numai candidații ale căror dosare întrunesc integral condițiile cuprinse în prezenta metodologie;

(4) Orice modificare, din motive obiective, a programului de desfășurare alegerilor, este adusă la cunoștința candidaților, participanților și observatorilor, cu cel puțin 48 de ore înainte, de către Biroul Executiv al Consiliului Județean al Elevilor;

(6) În unele situații, președintele comisiei de concurs și validare poate dispune întreruperea desfășurării concursului și eliminarea din sală a persoanelor cu atitudine și comportament necorespunzătoare;

(7) Presa poate realiza înregistrări/ Desfășurarea procesului de vot fotografii/preluări de imagine în timpul desfășurării probei de prezentare a candidaturii, doar cu acceptul persoanelor care apar în materialele respective;

(8) Dosarele în format fizic se înmânează secretarului comisiei de concurs și validare, care va încheia un proces-verbal de predare-primire.

**Art.18 (1)** Candidatura pentru funcția aflată în concurs va fi înregistrată pe platforma suport a Consiliului Național al Elevilor, Wedu ([www.wedu.ro](http://www.wedu.ro)), respectând calendarul alegerilor din Consiliul Național al Elevilor regăsit în Anexa 1;

(2) Pentru a fi validată, candidatura pe Wedu ([www.wedu.ro](http://www.wedu.ro)) trebuie să fie completă;

(3) Analizarea și validarea candidaturilor depuse online se va face de către președintele Consiliului Județean al Elevilor, aflat în perioada exercitării mandatului;

(4) În cazuri speciale, Comisia de Concurs și Validare poate solicita Biroului Executiv a Consiliului Național al Elevilor nerespectarea art. 18 alin (2)

(5) Contestarea deciziei de invalidare de către președintele Consiliului Județean al Elevilor a candidaturii depuse online se poate face prin adresă scrisă către Biroul Executiv al Consiliului Național al Elevilor. În urma contestațiilor, reevaluările vor fi făcute de o comisie formată din membrii Biroului Executiv al Consiliului Național al Elevilor.

(3) Dosarul de candidatură pentru funcțiile vacante, aflate în concurs se va depune în ziua desfășurării concursului, la începutul sesiunii și va conține următoarele:

- a. Formular de candidatură;
- b. Proces verbal semnat de la ședința de alegeri la nivel școlar;
- c. Curriculum Vitae
- d. Strategie de dezvoltare și plan de acțiune pentru mandat

**Art.19** La sfârșitul perioadei de înscriere, secretarul Consiliului Județean al Elevilor înaintează comisiei de concurs și validare dosarele candidaților pentru verificare și avizare în ceea ce privește îndeplinirea condițiilor de participare la concurs, fiind acceptate numai dosarele care îndeplinesc în totalitate condițiile prevăzute la art. 2 și art. 17 din prezenta metodologie. În caz contrar, dosarul se respinge și se afișează motivele respingerii.

**Art.20 (1)** Comisia de concurs și validare a dosarelor de candidatură pentru ocuparea posturilor este constituită din:

1. președinte – președintele Consiliului Județean al Elevilor;
2. secretar – secretarul Consiliului Județean al Elevilor;
3. vicepreședinte – vicepreședintele Consiliului Județean al Elevilor, aflat încă în exercițiu;
4. membru - vicepreședintele Consiliul Județean al Elevilor;

(2) În cazul în care vreunul din membrii comisiei de concurs și validare participă în cadrul sesiunii electorale din postura de candidat sau nu poate fi prezent, atribuțiile și responsabilitățile acestuia sunt preluate de către un membru delegat de Biroul Executiv al Consiliului Județean al Elevilor;

(3) La desfășurarea concursului pentru ocuparea posturilor pot fi invitați să participe în calitate de observatori:

- reprezentantul Asociației județene de părinți;
- reprezentanți ai ONG-urilor;
- alumni și prof. consilieri din cadrul Consiliului Național al Elevilor;
- reprezentanți ai Inspectoratului Școlar Județean.

(4) La desfășurarea sesiunii electorale sunt invitați să participe în calitate de observatori:

-inspectorul educativ;

-reprezentanți ai Consiliului Regional și Național al Elevilor

(5) Secretarul comisiei de concurs și validare invită observatorii să asiste la desfășurarea sesiunii electorale, cu cel puțin 48 de ore înainte de data desfășurării acesteia. Participarea observatorilor va fi confirmată. Neprezentarea observatorilor nu afectează legitimitatea desfășurării concursului;

(6) Observatorii participă la activitățile comisiei, dar nu se implică în examinarea și evaluarea candidaților. Observatorii au dreptul de acces la toate documentele de concurs și de a-și consemna observațiile în procesul verbal.

Dacă în derularea concursului observatorii sesizează președintelui comisiei vicii de procedură sau de organizare, acesta are obligația de a remedia de îndată neregulile sesizate și va dispune măsurile legale care se impun;

(7) Observatorii nu au dreptul de a face sesizări privind corectitudinea organizării și desfășurării sesiunii electorale după încheierea acesteia, decât în situația în care nu s-a dat curs sesizării consemnate în procesul verbal.

**Art.21** Alegerile pentru funcțiile de conducere din Consiliile Județene ale Elevilor constau în următoarele etape:

- a) Anunțarea demarării procesului de alegeri.
- b) Depunerea dosarelor de candidatură.
- c) Analiza, evaluarea și validarea formularului de candidatură;
- d) Susținerea candidaturii în fața plenului Adunării Generale a Consiliului Județean al Elevilor;
- e) Votul secret al membrilor cu drept de vot ai Consiliului Județean al Elevilor.
- f) Numirea în funcție.
- g) Avizarea alegerilor de către Președintele Consiliului Național al Elevilor, prin transmiterea procesului-verbal de alegeri pe e-mailul [contact@consiliulelevilor.org](mailto:contact@consiliulelevilor.org)

**Art.22 (1)** Evaluarea dosarului de candidatură se face de către comisia de concurs și validare, independent, în lipsa candidatului, prin acordarea de puncte potrivit criteriilor și punctajului menționate în Anexa 3 , pe baza documentelor din dosarul de candidatură, care dovedesc cele afirmate;

**Art.23** Pentru a fi considerat valid, dosarul trebuie să fie complet și să primească un punctaj minim de 70 din 100 de puncte. Punctajul total reprezintă media aritmetică a punctajelor membrilor comisiei. Fiecare membru acordă maxim 100 de puncte.

**Art.24 (1)** În ziua sesiunii de alegeri, candidații validați își vor susține candidatura în plenul Adunării Generale a Consiliului Județean al Elevilor;

(2) După prezentarea candidaturilor, membrii Adunării Generale ai Consiliului Județean al Elevilor își vor exercita dreptul de vot secret;

(3) Comisia de concurs și validare are obligația de a pregăti buletinele de vot pentru sesiunea de vot secret, care vor fi semnate și ștampilate de către președintele comisiei;



- (4) Sunt considerate valide doar buletinele de vot cu o singură opțiune;
- (5) Se va proceda la anularea buletinelor de vot cu alte inscripții decât cele admise și prezentate membrilor Adunării Generale la începutul concursului și consemnarea numărului acestora în procesul verbal al sesiunii electorale.

**Art.25 (1)** Secretarul comisiei de concurs și validare întocmește procesul verbal, conform Anexei, în care consemnează desfășurarea și rezultatele concursului, precum și mențiunile persoanelor desemnate ca observatori. Procesul verbal este semnat de președintele comisiei de concurs și validare, de membrii acesteia și de persoanele desemnate ca observatori.

**Art.26** Membrii Biroului Executiv al Consiliului Județean al Elevilor pot renunța la funcția de președinte al Consiliului Școlar al Elevilor fără a afecta calitatea de membru al Biroului Executiv.

**Art.27 (1)** Directorii departamentelor vor fi aleși de către președinții Consiliilor Școlare ale Elevilor, în cadrul primei Adunări Generale a Consiliului Județean al Elevilor din noul mandat din rândul celor care își depun dosarul de candidatură; candidatura va fi depusă și pe platforma suport a Consiliului Național al Elevilor, Wedu ([www.wedu.ro](http://www.wedu.ro)), alegerile vor fi organizate concomitent cu alegerile pentru noul Birou Executiv.

(2) Dosarul de candidatură va cuprinde următoarele documente:

- a. Formular de candidatură;
- b. Curriculum vitae;

(3) Candidații își vor susține candidatura în plenul Adunării Generale a Consiliului Județean al Elevilor;

(4) Candidații vor fi aleși prin vot secret, exercitat de membrii Adunării Generale a Consiliului Județean al Elevilor;

(5) Consiliul Județean al Elevilor are în componență următoarele comisii:

- a. Departamentul PR și comunicare;
- b. Avocatul Elevului;
- c. Sport și programe de tineret;
- d. Cultură, educație și programe școlare;
- e. Concursuri școlare și extrașcolare ;
- f. Departamentul pentru învățământ profesional, tehnic, vocațional;
- g. Departamentul pentru învățământ gimnazial și teoretic;

(6) Pentru funcția de director de departament poate candida orice elev.

## C. CONSILIUL REGIONAL AL ELEVILOR

**Art.28** Alegerile pentru preluarea funcțiilor de conducere se organizează de Biroul Executiv al Consiliului Regional al Elevilor, aflat în perioada exercitării mandatului;

**Art.29 (1)** În cazul vacanței funcției, alegerile pentru ocuparea posturilor din Biroul Executiv al Consiliului Regional al Elevilor se organizează în decursul celor 45 de zile pe perioada interimatului. Data concursului este stabilită de fiecare Consiliu Regional al Elevilor;

**(2)** Alegerile pentru ocuparea posturilor din Consiliul Regional al Elevilor se organizează în aceeași sesiune, în ordinea președinte, vicepreședinte, secretar.

**Art.30 (1)** Biroul Executiv al Consiliului Regional al Elevilor are obligația de a anunța și promova organizarea alegerilor, conform calendarului regăsit în Anexa 1, prin afișarea posturilor și a informațiilor, pe site-ul propriu, al Consiliului Național al Elevilor, al Consiliului Regional al Elevilor și al Consiliilor Județene ale Elevilor din respectiva regiune;

**(2)** Biroul Executiv al al Consiliului Regional al Elevilor implementează sistemul de evaluare al candidaturilor, pe care îl afișează pe site-ul propriu, împreună cu perioada de înscriere, metodologia de concurs și lista documentelor pentru dosarul de candidatură.

**(3)** Sunt validați numai candidații ale căror dosare întrunesc integral condițiile cuprinse în prezenta metodologie;

**(4)** Biroul Executiv al Consiliului Regional al Elevilor afișează, prin intermediul propriilor căi de comunicare, lista cu candidații validați, precum și agenda sesiunii electorale propriu-zise;

**(5)** La sesiunea electorală organizată pentru alegerea Biroului Executiv al Consiliului Regional al Elevilor participă membrii cu drept de vot ai fiecărui Consiliu Județean al Elevilor, președintele și vicepreședintele care a obținut cele mai multe voturi în cadrul procesului electoral. În cazul în care președintele sau vicepreședintele Consiliului Județean al Elevilor nu poate participa la sesiunea electorală a Consiliului Regional al Elevilor, acesta va fi înlocuit de unul dintre membrii Biroului Executiv al respectivului Consiliu Județean al Elevilor, în ordine ierarhică în baza unui mandat de delegare.

**(7)** Dosarele în format fizic se înmânează secretarului comisiei de concurs și validare.

**Art.31 (1)** Candidatura pentru funcția aflată în concurs va fi înregistrată pe platforma suport a Consiliului Național al Elevilor, Wedu ([www.wedu.ro](http://www.wedu.ro)), respectând calendarul alegerilor din Consiliul Național al Elevilor regăsit în Anexa 1;

**(2)** Pentru a fi validată, candidatura pe Wedu trebuie să fie completă;

**(3)** Analizarea și validarea candidaturilor depuse online se va face de către președintele Consiliului Național al Elevilor, aflat în perioada exercitării mandatului;

**(4)** În cazuri speciale, Comisia de Concurs și Validare poate solicita Biroului Executiv al Consiliului Național al Elevilor nerespectarea art. 31 alin (2)

**(5)** Contestarea deciziei de validare/invalidare de către președintele Consiliului Național al Elevilor a candidaturii depuse online se poate face prin adresă scrisă către Biroul Executiv al Consiliului Național al Elevilor. În urma contestațiilor, reevaluările vor fi făcute de o comisie formată din membrii Biroului Executiv al Consiliului Național al Elevilor, excluzând președintele.

**(6)** Dosarul de candidatură se va depune în ziua desfășurării concursului, la începutul sesiunii și va conține :

a. Formular de candidatură;

- b. Procesul verbal de la alegerile în Consiliul Județean al Elevilor și Consiliului Școlar al Elevilor;
- c. Curriculum vitae;
- d. Scrisoare de recomandare din partea unei organizații neguvernamentale (cu activitate în domeniul voluntariatului/educației/tineretului etc.)
- e. Plan de acțiune și strategie de dezvoltare pentru mandat

**Art.32** La începutul sesiunii electorale, secretarul Consiliului Regional al Elevilor înaintează comisiei de concurs și validare dosarele candidaților pentru verificare și avizare în ceea ce privește îndeplinirea condițiilor de participare la concurs, fiind acceptate numai dosarele care îndeplinesc în totalitate condițiile prevăzute la art. 2 și art. 27 din prezenta metodologie. În caz contrar, dosarul se respinge și se afișează motivele respingerii.

**Art. 33 (1)** Comisia de concurs și validare a dosarelor de candidatură este constituită din:

- 1. președinte – președintele Consiliului Regional al Elevilor;
- 2. secretar – secretarul Consiliului Regional al Elevilor;
- 3. membru – vicepreședinte al Consiliului Regional al Elevilor.

**(2)** În cazul în care vreunul din membrii comisiei de concurs și validare participă în cadrul sesiunii electorale din postura de candidat, atribuțiile și responsabilitățile acestuia sunt preluate de către un membru delegat de Biroul Executiv al Consiliului Regional al Elevilor;

**(3)** La desfășurarea sesiunilor electorale pot fi invitați să participe în calitate de observatori:

- reprezentantul Asociației naționale de părinți;
- reprezentanți ai ONG-urilor;
- seniori și prof. consilieri din cadrul Consiliului Național al Elevilor;
- reprezentanți ai Inspectoratului Școlar Județean din județul organizator al conferinței în cadrul căreia va avea loc sesiunea electorală.

**(4)** La desfășurarea sesiunilor electorale sunt invitați să participe în calitate de observatori:

- Reprezentanți ai Biroului Executiv al CNE

**(5)** Secretarul comisiei de concurs invită observatorii să asiste la desfășurarea sesiunii electorale, cu cel puțin 48 de ore înainte de data desfășurării acesteia. Participarea observatorilor va fi confirmată. Neprezentarea observatorilor nu afectează legitimitatea desfășurării concursului;

**(6)** Observatorii participă la activitățile comisiei, dar nu se implică în examinarea și evaluarea candidaților. Observatorii au dreptul de acces la toate documentele de concurs și de a-și consemna observațiile în procesul verbal. Dacă în derularea concursului observatorii sesizează președintelui comisiei vicii de procedură sau de organizare, acesta are obligația de a remedia de îndată neregulile sesizate și va dispune măsurile legale care se impun;

**(7)** Observatorii nu au dreptul de a face sesizări privind corectitudinea organizării și desfășurării sesiunii electorale după încheierea acesteia, decât în situația în care nu s-a dat curs sesizării consemnate în procesul verbal.

**Art.34** Alegerile pentru funcțiile de conducere din Consiliile Regionale ale Elevilor constau în următoarele etape:

- a) Anunțarea demarării alegerilor.
- b) Depunerea dosarelor de candidatură.
- c) Analiza, evaluarea și validarea formularului de candidatură.

- d) Susținerea candidaturii în fața plenului Adunării Generale a Consiliului Regional al Elevilor;
- e) Votul secret al membrilor cu drept de vot ai Consiliului Regional al Elevilor.
- f) Numirea în funcție.
- g) Avizarea alegerilor de către Președintele Consiliului Național al Elevilor, prin transmiterea procesului-verbal de alegeri pe e-mailul [contact@consiliulelevilor.org](mailto:contact@consiliulelevilor.org)

**Art.35 (1)** Evaluarea dosarului de candidatură se face de către comisia de concurs și validare, independent, în lipsa candidatului, prin acordarea de puncte potrivit criteriilor și punctajului menționate în Anexa, pe baza documentelor din dosarul de candidatură, care dovedesc cele afirmate;

**Art.36** Pentru a fi considerat valid, dosarul trebuie să fie complet și să primească un punctaj minim de 70 din 100 de puncte, în conformitate cu Anexa 3. Punctajul total reprezintă media aritmetică a punctajelor membrilor comisiei. Fiecare membru acordă maxim 100 de puncte.

**Art.37 (1)** În ziua sesiunii de alegeri, candidații validați își vor susține candidatura în plenul Adunării Generale a Consiliului Regional al Elevilor;

(2) După prezentarea candidaturilor, membrii cu drept de vot ai Consiliului Regional al Elevilor își vor exercita dreptul de vot;

(3) Comisia de concurs și validare are obligația de a pregăti buletinele de vot pentru sesiunea de vot secret, care vor și semnate și ștampilate de către președintele comisiei;

(4) Vor fi considerate valide doar buletinele de vot cu o singură opțiune;

(5) Se va proceda la anularea buletinelor de vot cu alte inscripții decât cele admise și consemnarea numărului acestora în procesul verbal al sesiunii electorale.

**Art.38 (1)** Secretarul comisiei de concurs și validare întocmește procesul verbal, conform Anexei, în care consemnează desfășurarea și rezultatele concursului, precum și mențiunile persoanelor desemnate ca observatori. Procesul verbal este semnat de președintele comisiei de concurs, de membrii acesteia și de persoanele desemnate ca observatori.

(2) Procesul verbal, întocmit în urma alegerilor, va fi transmis Biroului Executiv al Consiliului Național al Elevilor pe e-mailul [contact@consiliulelevilor.org](mailto:contact@consiliulelevilor.org) în termen de maxim 72 de ore după încheierea procesului electoral.

## D. CONSILIUL NAȚIONAL AL ELEVILOR

**Art.39 (1)** Alegerile pentru preluarea funcțiilor de conducere se organizează de Biroul Executiv al Consiliului Național al Elevilor.

(2) Noul Birou executiv al Consiliului Național al Elevilor are obligația de a organiza sesiune electorală pentru ocuparea posturilor vacante într-o perioadă de maxim 60 de zile;

**Art.40 (1)** Alegerile pentru ocuparea posturilor din Consiliul Național al Elevilor se organizează în aceeași sesiune, în ordinea Secretar executiv pe departamentul de organizare internă, Secretar executiv pe departamentul de educație și comunicare (relații externe), Președinte.

**Art.41 (1)** Biroul Executiv al Consiliului Național al Elevilor are obligația de a anunța și promova organizarea concursului, conform calendarului regăsit în Anexa 1, prin afișarea informațiilor, pe site-ul Consiliului Național al Elevilor și pe platforma suport a Consiliului Național al Elevilor, Wedu.ro și prin anunțarea acestuia în ordinea de zi regăsită în convocatorul ședinței ordinare a Adunării Generale.

**(2)** Biroul Executiv al Consiliului Național al Elevilor implementează sistemul de evaluare al candidaturilor, pe care îl afișează pe site-ul propriu, împreună cu perioada de înscriere, metodologia de concurs și lista documentelor pentru dosarul de candidatură. Documentele din dosarul de candidatură se regăsesc în Anexă;

**(3)** Sunt validați numai candidații ale căror dosare întrunesc integral condițiile cuprinse în prezenta metodologie;

**(4)** Biroul Executiv al Consiliului Național al Elevilor afișează, prin intermediul propriilor căi de comunicare, lista cu candidații validați, precum și agenda sesiunii electorale propriu-zise;

**(5)** La sesiunea electorală organizată pentru alegerea Secretarilor executivi și a Președintelui Consiliului Național al Elevilor participă membrii cu drept de vot ai Adunării Generale a Consiliului Național al Elevilor. În cazul în care președintele Consiliului Județean al Elevilor nu poate participa la sesiunea electorală a Consiliului Național al Elevilor, acesta va fi înlocuit de unul dintre membrii Biroului Executiv al respectivului Consiliu Județean al Elevilor luați în ordine ierarhică în baza unui mandat de delegare.

**Art.42 (1)** Candidatura pentru funcția aflată în concurs va fi înregistrată pe platforma suport a Consiliului Național al Elevilor, Wedu ([www.wedu.ro](http://www.wedu.ro)), respectând calendarul alegerilor din Consiliul Național al Elevilor regăsit în Anexa 1;

**(2)** Pentru a fi validată, candidatura pe Wedu trebuie să fie completă;

**(3)** Dosarul de candidatură se va depune în prima zi a Adunării Generale a Consiliului Național al Elevilor, și va conține următoarele:

a. Formular de candidatură;

b. Proces verbal semnat de la ședința de alegeri la nivel școlar, județean și regional;

c. Curriculum vitae ;

d. Scrisoare de recomandare din partea unei organizații neguvernamentale (cu activitate în domeniul voluntariatului/educației/tineretului etc.)

e. În cazul secretarilor executivi, strategie detaliată de dezvoltare a departamentului vizat.

f. În cazul președintelui, strategie detaliată de dezvoltare organizațională, incluzând capitolele: dezvoltare internă, dezvoltare externă, dezvoltare a structurilor subordonate, planul internațional, domeniul educațional.

**Art.43** La începutul sesiunii electorale, Secretarul pe departamentul de organizare internă al Consiliului Național al Elevilor înaintează comisiei de concurs și validare dosarele candidaților pentru verificare și avizare în ceea ce privește îndeplinirea condițiilor de participare la concurs, fiind

acceptate numai dosarele care îndeplinesc în totalitate condițiile prevăzute la art. 2 și art. 39 din prezenta metodologie. În caz contrar, dosarul se respinge și se afișează motivele respingerii.

**Art.44 (1)** Comisia de concurs și validare a dosarelor de candidatură pentru ocuparea posturilor CNE este constituită din:

1. președinte – președintele Consiliului Național al Elevilor;
2. secretar – secretarul pe departamentul de organizare internă al Consiliului Național al Elevilor;
3. membrii Biroului Executiv care își predau mandatul;
4. reprezentant al Ministerului Educației Naționale.

**(2)** La desfășurarea concursului pentru ocuparea posturilor CNE pot fi invitați să participe în calitate de observatori:

- reprezentantul Asociației de părinți;
- reprezentanți ai ONG-urilor;
- seniori și prof. consilieri din cadrul Consiliului Național al Elevilor;
- reprezentanți ai Inspectoratului Școlar Județean din județul organizator al conferinței în cadrul căreia va avea loc sesiunea electorală;
- delegații Consiliilor Județene ale Elevilor

**(3)** Participarea observatorilor va fi confirmată, iar neprezentarea observatorilor nu afectează legitimitatea desfășurării concursului. Observatorii participă la activitățile comisiei, dar nu se implică în examinarea și evaluarea candidaților. Dacă în derularea concursului observatorii sesizează președintelui comisiei vicii de procedură sau de organizare, acesta are obligația de a remedia de îndată neregulile sesizate și va dispune măsurile legale care se impun;

**(4)** Observatorii nu au dreptul de a face sesizări privind corectitudinea organizării și desfășurării sesiunii electorale după încheierea acesteia, decât în situația în care nu s-a dat curs sesizării consemnate în procesul verbal.

**Art.45** Alegerile pentru funcțiile de conducere ale Consiliului Național al Elevilor constă în următoarele etape:

- a) Anunțarea demarării alegerilor.
- b) Depunerea dosarelor de candidatură.
- c) analiza, evaluarea și validarea dosarului de candidatură;
- d) susținerea candidaturii în plenul Adunării Generale a Consiliului Național al Elevilor în sesiunea electorală;
- e) votul secret al membrilor cu drept de vot ai Adunării generale a Consiliului Național al Elevilor.
- f) în cazul în care niciun candidat nu obține jumătate plus unu din numărul voturilor valabil exprimate, se va proceda la organizarea unui nou tur de scrutin între primii doi candidații, care au obținut numărul cel mai mare de voturi.

**Art.46 (1)** Evaluarea dosarului de candidatură se face de către comisia de concurs și validare, independent, în lipsa candidatului, pe baza documentelor din dosarul de candidatură, care dovedesc cele afirmate;

**Art.47** Pentru a fi considerat valid, dosarul trebuie să fie complet și să primească un punctaj minim de 70 din 100 de puncte, conform Anexei 3. Punctajul total reprezintă media aritmetică a punctajelor membrilor comisiei. Fiecare membru acordă maxim 100 de puncte.

**Art.48 (1)** În ziua sesiunii de concurs, candidații validați își vor susține candidatura în plenul Adunării Generale al Consiliului Național al Elevilor;

**(2)** După prezentarea candidaturilor, membrii cu drept de vot ai Adunării Generale a Consiliului Național al Elevilor își vor exercita dreptul de vot în mod secret ;

**(3)** Comisia de concurs și validare are obligația de a pregăti buletinele de vot pentru sesiunea de vot secret;

**(4)** Dosarele în format fizic se înmânează secretarului comisiei de concurs și validare.

**(5)** Vor fi considerate valide doar buletinele de vot cu o singură opțiune;

**(6)** Se va proceda la anularea buletinelor de vot cu alte înscrisuri decât cele admise și consemnarea numărului acestora în procesul verbal al sesiunii electorale.

**Art.49 (1)** Secretarul comisiei de concurs și validare întocmește procesul verbal, conform Anexei, în care consemnează desfășurarea și rezultatele concursului, precum și mențiunile persoanelor desemnate ca observatori. Procesul verbal este semnat de președintele comisiei de concurs și de membrii acesteia.

**(2)** Procesul verbal întocmit în urma alegerilor va fi încărcat pe platforma suport a Consiliului Național al Elevilor, Wedu ([www.wedu.ro](http://www.wedu.ro)), la maxim 72 de ore după încheierea procesului electoral.

### Capitolul III.

#### NUMIREA ÎN FUNCȚIILE DE PREȘEDINTE, VICEPREȘEDINTE, SECRETAR al CONSILIULUI ȘCOLAR / JUDEȚEAN / REGIONAL AL ELEVILOR, RESPECTIV FUNCȚIILE DE SECRETARI EXECUTIVI ȘI PREȘEDINTE AL CONSILIULUI NAȚIONAL AL ELEVILOR

**Art.50 (1)** Numirea în funcțiile de conducere a Consiliului Școlar al Elevilor, a Consiliului Județean al Elevilor, a Consiliului Regional al Elevilor, respectiv a Consiliului Național al Elevilor se face în urma rezultatelor obținute la etapa de vot secret din cadrul sesiunii electorale de concurs pentru ocuparea posturilor de conducere, organizat potrivit prezentei metodologii;

(2) Validarea rezultatelor concursului de ocupare a funcțiilor de conducere se realizează de către comisia de concurs și validare;

(3) În urma concursului, candidații declarați câștigători sunt aleși pe o perioadă de maximum 2 ani.

**Art.51** Calitatea de președinte, vicepreședinte, secretar a persoanelor alese în funcțiile de conducere a Consiliului Școlar al Elevilor, a Consiliului Județean al Elevilor, respectiv a Consiliul Regional al Elevilor, încetează în următoarele cazuri:

1. Demisie, care trebuie anunțată Biroului Executiv cu cel puțin 15 zile înainte;
2. Imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 45 de zile;
3. Transfer la o altă unitate de învățământ (doar în cazul membrilor Consiliului Școlar al Elevilor);
4. Conform deciziei Consiliului Școlar al Elevilor, Consiliului Județean al Elevilor, a Consiliului Regional al Elevilor, respectiv a Consiliului Național al Elevilor pe baza evaluării activității desfășurate;
5. Conform deciziei Consiliului Național al Elevilor, la încetarea calității de elev;
6. Ca urmare a afilierei sau activării într-o formațiune politică sau organizație cu caracter politic.

#### **Capitolul IV ABATERI**

**Art.52** Constituie abateri următoarele fapte:

- a. distrugerea, deteriorarea, murdărirea, acoperirea prin scriere sau în orice mod a listelor electorale, a platformelor- program afișate sau a oricăror alte afișe ori anunțuri de propagandă electorală tipărite;
- b. întocmirea, de către comisia de concurs și validare, a proceselor-verbale cu încălcarea dispozițiilor prezentei metodologii;
- c. continuarea propagandei electorale după încheierea acesteia, precum și sfătuirea, în ziua votării, a alegătorilor să voteze sau să nu voteze un anumit candidat;
- d. implicarea cadrelor didactice și/sau a membrilor comisiei de evaluare în campania electorală și în susținerea unuia și/sau mai mulți candidați înainte sau în timpul perioadei alegerilor;
- e. purtarea, pe durata votării, de către membrii comisiei de concurs și validare, de ecusoane, insigne sau alte însemne de propagandă electorală;
- f. încălcarea de către membrii comisiei a obligației de a participa la activitatea acestora;
- g. împiedicarea prin orice mijloace a liberului exercițiu al dreptului de a alege sau de a fi ales;
- h. fraudarea alegerilor sau nerespectarea prezentei metodologii.

#### **Art.53 SANȚIONAREA ABATERILOR**

1.abaterile prevăzute la art. 49 literele b, d, e, f se sancționează cu excluderea din comisie a membrilor contravenienți;



2.abaterile prevăzute la art. 49, literele a, c, e, g se sancționează cu invalidarea și excluderea din campania electorală a candidatului care procedează la contravenție;

3.abaterile prevăzute la art. 49, literele c, g,h se sancționează cu anularea procesului electoral și refacerea acestuia de către Biroul Executiv CNE prin structurile de la nivel CȘE/CJE/CRE.

## Capitolul V DISPOZIȚII FINALE

**Art.54** Informațiile false cuprinse în formularul de candidatură, falsul în declarații, falsul în înscrisuri oficiale și sub semnătură privată, observate de comisia de concurs și validare înainte sau în timpul desfășurării concursului, atrag eliminarea candidatului din concurs.

**Art.55 (1)** Sesizările care vizează nerespectarea condițiilor de înscriere la concurs sau cele referitoare la valabilitatea documentelor de la dosarul de candidatură, dovedite înaintea sau în timpul sesiunii electorale, atrag eliminarea candidatului;

**(2)** Sesizările menționate la alin. (1) al prezentului articol, dovedite după finalizarea concursului, dar înainte de emiterea deciziei de numire, dacă sunt constatate cu privire la câștigătorul concursului, conduc la invalidarea rezultatelor acestuia și validarea următorului candidat promovat. În cazul în care nu există niciun alt candidat promovat, alegerile se reprogramează.

**Art.56 (1)** Pe durata desfășurării campaniei de promovare a alegerilor, de campanie electorală și de alegeri CȘE/CJE/CRE/CNE, profesorilor sau factorilor externi le este interzisă influențarea voturilor (campanie/anticampanie pentru un anumit candidat).

**(2)** În cazul în care prezentul articol este încălcat, Comisia de Concurs și Validare are obligația de a invalida alegerile.

**Art.57 (1)** Nerespectarea prevederilor prezentei metodologii atrag după sine, în funcție de gravitate invalidarea procesului electoral; gravitatea este stabilită de Comisia de Concurs și Validare.

**(2)** Decizia de invalidare a procesului electoral, precum și aplicarea acesteia va fi făcută de către Comisia de Concurs și Validare.

**(3)** În cazul în care Biroul Executiv sau Adunarea Generală a Consiliului Național al Elevilor constată că procesul electoral nu a fost valid, nerealizându-se în conformitate cu Regulamentul de Organizare și Funcționare sau cu prezenta metodologie, iar Comisia de Concurs și Validare nu și-a îndeplinit atribuțiile, pot decide, prin vot, invalidarea alegerilor din respectiva structură.

**Art.58** Orice situație apărută pe parcursul desfășurării procesului electoral, neprevăzută de prezenta metodologie, va fi adusă la cunoștință Comisiei de Concurs și Validare de la nivel județean/regional, precum și Consiliului Național al Elevilor.



**Art.59** Membrii Consiliului Elevilor și candidații au posibilitatea de a folosi doar documentele tipizate anexate prezentei metodologii. În caz contrar, procesul electoral va fi anulat.

**Art.60** Anexele 1-4 sunt parte integrantă din prezenta metodologie.

**Art.61** Prezenta metodologie intră în vigoare de la data aprobării de către Biroul Executiv al Consiliului Național al Elevilor și ratificată de Adunarea generală a Consiliului Național al Elevilor și devine obligatorie pentru toți membrii Consiliului Elevilor.

**Art.62** În cazuri excepționale, Biroul Executiv al Consiliului Național al Elevilor poate emite derogări de la prezenta metodologie.

## Anexa 1

## CALENDARUL ALEGERILOR

Data	Acțiunea
15 – 20 sep.	Adunarea Generală a Consiliului Județean al Elevilor - pentru prelucrarea metodologiei și prezentarea calendarului alegerilor
21 - 25 sept.	Adunarea Generală a Consiliului Școlar al Elevilor - pentru prelucrarea metodologiei și prezentarea calendarului alegerilor
14 – 30 sept.	Depunerea aplicațiilor și a dosarelor de candidatură în format fizic pentru Consiliul Școlar al Elevilor
1-2 octombrie	Evaluarea dosarelor și afișarea rezultatelor
1 – 7 oct.	Desfășurarea campaniei electorale
8– 9 oct.	Desfășurarea procesului de vot pentru Consiliul Școlar al Elevilor
12 – 18 oct.	Depunerea aplicațiilor online pe platforma WEDU pentru Consiliul Județean al Elevilor
19 – 21 oct.	Desfășurarea procesului de vot pentru Consiliul Județean al Elevilor
27 nov. – 5 decembrie	Depunerea aplicațiilor online pe platforma WEDU pentru Consiliul Regional al Elevilor
11 – 13 decembrie	Desfășurarea procesului de vot pentru Consiliul Regional al Elevilor
20-31 decembrie	Depunerea aplicațiilor online pe platforma WEDU pentru Consiliul Național al Elevilor
1-31 ianuarie	Campania electorală pentru Consiliul Național al Elevilor
1-7 februarie	Desfășurarea procesului de vot pentru Consiliul Național al Elevilor



**Anexa 2**

**FORMULAR DE CANDIDATURĂ PENTRU CONSILIUL ȘCOLAR/JUDEȚEAN/  
REGIONAL/NAȚIONAL AL ELEVILOR**

**Secțiunea I: Datele și viziunea personală a candidatului**

**1. Date personale ale candidatului:**

**Nume:**

**Prenume:**

**Clasa:**

**Denumirea instituției școlare:**

**Număr de telefon:**

**E-mail:**

**Link facebook:**

**Funcția pentru care candidează:**

**2. Descrieți ce vă recomandă pentru funcția în cadrul Consiliului Școlar/Județean/  
Regional/Național al Elevilor pentru care candidați:**



**3. Prezențați care considerați că este misiunea Consiliului Școlar/Județean/ Regional/Național al Elevilor pentru care candidați:**

**4. Faceți o scurtă prezentare a celei mai importante activități comunitare/ proiect în care ați fost implicat:**

**Denumirea activității:**

**Perioada de desfășurare:**

**Nume coordonator:**

**Număr telefon coordonator:**

**Scurtă descriere:**

**Scopul inițial al proiectului:**

**Rezultate finale obținute:**



**5. Cum considerați că puteți, prin funcția la care candidați, să ajutați la dezvoltarea organizațională a Consiliului Școlar/Județean/Regional/Național al Elevilor? Care este rolul funcției la care candidați?**

**Pentru Consiliul Școlar al Elevilor: Care sunt prioritățile pe care vi le propuneți în mandat?**



**Sectiunea II: Declarația de neapartență politică**

**DECLARAȚIE**

Subsemnatul ....., elev/ă în cadrul .....  
.....domiciliat/ă în (localitatea) (strada) (nr.) (bl.) (sc.) (etaj) (ap.) (judet).....  
.....  
....., declar pe proprie răspundere că nu fac  
parte din nicio organizație de tineret cu caracter politic și din niciun partid politic, iar pe  
parcursul mandatului nu voi deveni membru al vreunei structuri politice și nu voi afecta  
imaginea Consiliului Elevilor, participând la evenimente, întâlniri, dezbateri, organizate, strict  
în interes politic. Am luat prin prezenta la cunoștință că încălcarea angajamentului luat prin  
prezenta declarație aduce cu sine excluderea mea din Consiliul Național al Elevilor.

**Data:**

**Semnătura:**



### **Secțiunea III: Acord parental**

#### **ACORD PARENTAL**

Subsemnatul(a), .....,  
....., părinte/tutore al elevului(ei) ....., din cadrul (unitate de  
invățământ)....., clasa....., domiciliat(ă) în localitatea ....., strada  
....., nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., jud. ....,  
telefon:....., sunt de acord ca fiul/fiica mea ..... să participe la procesul  
electoral si la activitățile din cadrul Consiliului Național al Elevilor.

Data:

Semnătura



### Anexa 3

CV (maxim 30 puncte)					Plan de acțiune (maxim 40 puncte)					
Educație și formare (6p)	Aptitudini și competențe profesionale				Corelarea obiectivelor cu soluționarea problemelor identificate (10 p)	Rezultate așteptate (6 p)	Caracter inovator (4p)	Metode de evaluare și diseminare (6p)	Sustenabilitate (8p)	Impact (6p)
	Sociale (6p)	Organizaorice (6p)	Calculator (4p)	Alte competențe (8p)						

Strategie (maxim 30 puncte)					
Fezabilitate (3p)	Identificarea resurselor necesare (6p)	Ierarhizare priorități (6p)	Planificare eficientă în timp (6p)	Legătura dintre scopul organizației și strategie (6p)	Alte aspecte relevante (3p)

## Anexa 4

CONSILIUL JUDEȚEAN AL ELEVILOR.....

CONSILIUL ȘCOLAR AL ELEVILOR.....

## PROCES VERBAL

Privind stabilirea rezultatului procesului electoral pentru alegerea membrilor **Biroului Executiv**al **CONSILIULUI ȘCOLAR AL ELEVILOR**

\_\_/\_\_/2015

a	Numărul total al elevilor din unitatea de învățământ (clasele V-XII/XIII)	
b	Numărul total al elevilor din unitatea de învățământ care s-au prezentat la vot	
c	Numărul total de voturi valabil exprimate	
C1	Numărul total de voturi valabil exprimate pentru funcția de Președinte	
C2	Numărul total de voturi valabil exprimate pentru funcția de Vicepreședinte	
C3	Numărul total de voturi valabil exprimate pentru funcția de Secretar	
d	Numărul voturilor nule	
e	Numărul buletinelor de vot tipărite	
f	Numărul buletinelor de vot neîntrebuințate și anulate	

**g. Numărul voturilor valabil exprimate obținute de către fiecare candidat la funcția de Președinte al Consiliului Școlar al Elevilor**

Nr.crt	Numele și prenumele candidatului *)	Clasa	Numărul de voturi valabil exprimate, obținute
--------	-------------------------------------	-------	---

1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

\*) În ordinea alfabetică

**h. Numărul voturilor valabil exprimate obținute de către fiecare candidat la funcția de Vicepreședinte al Consiliului Școlar al Elevilor**

Nr.crt	Numele și prenumele candidatului *)	Clasa	Numărul de voturi valabil exprimate, obținute
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

\*) În ordinea alfabetică

**i. Numărul voturilor valabil exprimate obținute de către fiecare candidat la funcția de Secretar al Consiliului Școlar al Elevilor**

Nr.crt	Numele și prenumele candidatului *)	Clasa	Numărul de voturi valabil exprimate, obținute
1.			



2.			
3.			
4.			
5.			

\*) În ordinea alfabetică

**j. Expunerea pe scurt a modului în care a decurs procesul electoral, a posibilelor incidente, precum și a modului prin care au fost soluționate.**