

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN HARGHITA
LICEUL TEHNOLOGIC „JOANNES KAJONI”
MIERCUREA-CIUC

REGULAMENT INTERN
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
A LICEULUI TEHNOLOGIC „JOANNES KAJONI”
MIERCUREA-CIUC

ANUL ȘCOLAR
2018 – 2019

AVIZAT ÎN CONSILIUL PROFESIONAL DIN 20.09.2018
APROBAT ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE DIN 03.10.2018

Director,
Sükösd Annamária

Capitolul I. ELEVII

A. Dispoziții generale

Art. 1. Prezentul capitol reglementează drepturile și îndatoririle beneficiarilor primari ai educației, denumiți în continuare **elevi**, înmatriculați la Liceul Tehnologic „Joannes Kajoni” din Miercurea-Ciuc, unitate de învățământ preuniversitar, denumită în continuare, **școală**.

Art. 2. Calitatea de elev se dobândește odată cu înscrierea în școală și se păstrează pe tot parcursul școlarizării, până la încheierea studiilor, conform legii.

Art. 3. Elevii școlii au drepturile și obligațiile prevăzute de Legea educației naționale nr. 1/ 2011, cu modificările și completările ulterioare, de Legea nr. 272/ 2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de Ordinul nr. 5079/ 2016 emis de Ministrul Educației și Cercetării Științifice pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare în Ordinul nr. 3027 din 08.01.2018, și de Ordinul nr. 4742/ 2016 emis de Ministrul Educației Naționale pentru aprobarea Statutului Elevului.

Art. 4. Elevii școlii, ca membri ai comunității școlare, beneficiază de toate drepturile și trebuie să îndeplinească toate îndatoririle pe care le au în calitate de elevi și cetățeni.

Art. 5. Pentru asigurarea respectării ROI, pentru evitarea deteriorării bunurilor materiale din școală și pentru realizarea unui climat civilizat în interiorul școlii, profesorii de serviciu propun directorului sancționarea elevilor care săvârșesc următoarele **abateri**:

- fumează în incinta școlii; consumă semințe, alcool sau se droghează în școală și în imediata apropiere a acesteia sau intră în școală sub influența alcoolului sau a drogurilor;
- degradează instalațiile din grupurile sanitare sau nu respectă destinația grupurilor sanitare;
- aleargă zgomotos pe coridor și în clasă, sar pe bănci sau pe catedre;
- trântesc până la deteriorare ușile și ferestrele;
- deteriorează mobilierul prin jocuri brutale, zgârieturi, desene etc.;
- se sprijină cu picioarele pe pereți și deteriorează pereții cu inscripții, desene etc.;
- degradează instalațiile electrice (comutatoare, prize etc.) și hidranții aflați pe coridoare și/ sau în clase;
- lovesc și/ sau distrug tablele de scris, mobilierul, aparatele și instalațiile din laboratoare;
- comit acte de violență fizică sau verbală asupra celorlalți colegi sau a personalului școlii;
- săvârșesc alte fapte interzise de Regulamentul Școlar.

Art. 6. Săvârșirea oricărei abateri dintre cele menționate atrage după sine sancționarea elevului conform ROFUIP, în funcție de gravitatea faptei săvârșite mergându-se până la exmatriculare; în caz de deteriorare va fi achitată contravaloarea bunurilor deteriorate la valoarea de înlocuire sau bunul distrus va fi înlocuit de elev/ părinte cu unul de aceeași calitate și model, de comun acord cu administratorul școlii și dirigintele clasei.

B. Calitatea de elev

Art. 7. Are calitatea de elev orice persoană, indiferent de sex, naționalitate, rasă, apartenență politică sau religioasă, care este înscrisă în unitatea de învățământ, participă la activitățile organizate de aceasta sau reprezintă unitatea de învățământ în diferite ocazii.

C. Colectivul clasei

Art. 8. (1) Serviciul pe clasă:

- săptămânal, vor fi doi elevi de serviciu pe clasă, care îndeplinesc sarcinile prevăzute de serviciul în clasă (aerisirea sălii de clasă în timpul pauzei, au grijă de ordinea din sală, șterg tabla, asigură existența cretei/ markerului de scris, răspund de iluminarea clasei etc.);
- elevii de serviciu pot cere ajutorul profesorului de serviciu pe școală, în caz de nevoie.

(2) Fiecare diriginte stabilește, împreună cu clasa, regulamentul specific clasei, pe baza căruia se vor aplica sancțiunile prevăzute de prezentul regulament.

(3) La începutul fiecărei ore de dirigenție va fi discutată situația disciplinară a clasei.

D. Colectivul școlii

Art. 9. Fiecare elev al școlii este responsabil de:

- utilizarea corectă și păstrarea în stare bună a spațiilor, a obiectelor și a bunurilor de uz comun;
- păstrarea ordinii și a curățeniei din școală, din clasă și din curte;
- economisirea energiei (curent, apă);
- respectarea normelor de protecție a muncii (PM), a prevenirii și stingerii incendiilor (PSI).

Art. 10. În afara sălilor de clasă, elevii pot folosi celelalte săli ale instituției (sala de sport, sala multimedia, laboratorul de informatică, atelierele de practică) numai însoțiți de un cadru didactic.

Art. 11. După orele de curs, elevii pot rămâne în clădirea școlii doar în cadrul activităților organizate sau cu înștiințarea și în prezența unui profesor responsabil de activitatea respectivă.

E. Ordinea, durata orelor de curs și a pauzelor

Art. 12. Procesul instructiv și educativ, în concordanță cu programa școlară, se desfășoară pe baza orarului, în prezența cadrului didactic, în sala desemnată.

Art. 13. Activitățile școlare se desfășoară după programul următor:

- clasele de la învățământ de zi (IX- XII), între orele 7:00 – 16:00, cu ore de curs de 50 de minute, pauze de 10 minute și o pauză mare - de 20 minute, între orele: 10:50 – 11:10;
- clasele de la învățământ seral și postliceal, între orele 15:00 – 21:00 și pauze de 10 minute;
- secretariatul: 7:30 – 16:00;
- biblioteca: 7:00 – 15:00.

Art. 14. Nimeni nu are dreptul să deranjeze orele de curs, iar după începerea orei nimeni nu are voie să se afle pe coridor.

Art. 15. Profesorii de serviciu pe școală supraveghează pauzele dintre orele de curs, și nimeni (cu excepția ISJ) nu poate reduce durata acestora. Orele duble, fără pauză, se pot ține doar în cazuri bine întemeiate.

Art. 16. La secretariat se poate intra numai în funcție de programul afișat și numai dacă se respectă normele comportamentului politic.

Art. 17. Pentru rezolvarea problemelor ivite pe durata pauzelor, elevii se vor adresa dirigintelui sau profesorului de serviciu.

Art. 18. Accesul persoanelor străine în incinta școlii este permis în felul următor:

- persoana respectivă prezintă cartea de identitate personalului nedidactic, pe baza căruia este scris în registrul de vizite al școlii;
- își motivează prezența;
- persoana este informată despre regulile interioare, adică profesorii și elevii se pot contacta numai în pauze și, numai după motivarea vizitei în școală, persoana este însoțită la compartimentul sau la sala de clasă căutată;
- în caz de nerespectare a celor menționate mai sus, personalul nedidactic anunță secretariatul școlii sau pe administratorul școlii care coordonează activitatea de pază.

Art. 19. Semnul distinctiv pentru angajații și elevii școlii este un ecuson personalizat cu fotografie al cărui purtare este obligatorie la toate activitățile educative ce se desfășoară sub egida școlii, iar accesul elevilor în școală se face numai pe baza cardului de acces și al ecusonului cu fotografie.

F. Drepturile elevilor

Art. 20. Elevii au dreptul:

- a. să beneficieze de activitate instructiv-educativă care să le permită dezvoltarea corespunzătoare a personalității și a competențelor;
- b. să participe în mod regulat și activ la orele de curs și la activitățile extracurriculare organizate de școală;
- c. la manuale gratuite – conform legii;
- d. să utilizeze dotările școlii în timpul activităților instructiv-educative;
- e. să ceară și să primească îndrumări și explicații de la cadrele didactice;
- f. să beneficieze de pauze între orele de curs, precum și între perioadele de instruire;
- g. să-și exprime părerea (verbal sau în scris) într-un mod civilizată, adecvat, în legătură cu deciziile școlare care îi privesc;
- h. să facă propuneri în legătură cu deciziile care îi privesc, ținând cont de prevederile legii;
- i. să constituie Consiliul elevilor, cu regulament propriu, ținând cont de prevederile legii;
- j. să aibă reprezentant activ în Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității;
- k. să participe la activitățile extrașcolare ale unor organizații și cluburi, cu acordul părinților, care vor anunța dirigințele. Acesta din urmă poate propune renunțarea la aceste activități dacă ele periclitează preocupările școlare sau dezvoltarea armonioasă a elevilor;
- l. să participe la concursuri și alte activități ce sprijină interesele școlii, organizate în timpul orelor de curs, doar cu acordul conducerii;
- m. să beneficieze de diferite burse, conform legii;
- n. să redacteze diverse ziare și reviste, să realizeze emisiuni la radioul școlii, să organizeze activități școlare cu respectarea normelor școlare, morale și cu avizul conducerii. Pentru funcționarea radioului școlar și a altor cercuri școlare este necesară elaborarea unui regulament propriu.
- o. să participe la excursii care corespund domeniului lor de interes și care sprijină dezvoltarea lor psihică și morală;
- p. **o dată pe an școlar**, fiecare clasă are dreptul să organizeze o excursie folosind și **o zi** din programul instructiv-educativ obligatoriu. Elevii care nu participă la excursia organizată de clasă au obligația să fie prezenți în ziua respectivă la orele unei clase de același nivel.

- q. să beneficieze de asistență psihopedagogică și medicală gratuită în cadrul școlii, în afara orelor de curs;
- r. să utilizeze spațiile și mijloacele didactice ale școlii, cu respectarea normelor prevăzute;
- s. să cunoască dinaintea evaluării în scris punctajul itemilor;
- t. să afle nota obținută la evaluarea scrisă sau orală înainte ca aceasta să fie trecută în catalog și în carnetul de elev;
- u. să discute cu profesorul în cadrul orei de curs nota lucrării semestriale. Aceasta va fi trecută în catalog cu cel puțin două săptămâni înainte de încheierea semestrului;
- v. să semnalizeze sfârșitul orei de curs și să beneficieze de pauză;
- w. să ceară și să primească îndrumări, în cadrul consultațiilor, pentru examenele de diferență/ corigență/ bacalaureat;
- x. să conteste modul și rezultatele evaluării lui, după următorul procedeu:
 1. elevul anunță profesorul despre intenția lui de contestare, după care profesorul este obligat să dea din nou explicații referitoare la nota acordată;
 2. dacă elevul nu este mulțumit cu explicațiile date de profesor, el are dreptul să se adreseze CEAC, care va numi un alt profesor pentru reevaluarea elevului;
- y. să se adreseze dirigintelui, Consiliului elevilor sau consilierului psihopedagogic al școlii în cazul în care i-au fost lezate drepturile;
- z. să solicite reexaminare după încheierea sesiunii de corigență dacă nu a promovat la o singură disciplină de învățământ/ un singur modul. Reexaminarea se desfășoară în termen de două zile de la data depunerii cererii, dar nu mai târziu de data deschiderii cursurilor noului an școlar.

Art. 21. Elevii școlii au dreptul la respectarea imaginii, demnității și personalității proprii.

Art. 22. Elevii au dreptul la protecția datelor personale, cu excepția situațiilor prevăzute de lege.

Art. 23. Elevii au dreptul să își desfășoare activitatea în spații care respectă normele: de igienă școlară, de protecție a muncii, de protecție civilă și de prevenire și stingere a incendiilor în școală.

Art. 24. Elevii școlii au și următoarele drepturi:

- (1) să solicite și să primească sprijin în cazul în care întâmpină greutăți în asimilarea cunoștințelor sau în formarea deprinderi și competențe;
- (2) să beneficieze de tratament corect și decent din partea celorlalți elevi și a cadrelor didactice;
- (3) să redacteze și să difuzeze reviste/ publicații școlare proprii, cu conținut adecvat;
- (4) să fie evidențiați și să primească premii/ recompense, pentru rezultate deosebite obținute la activitățile școlare și extrașcolare, precum și pentru atitudine civică exemplară.

G. Îndatoririle elevilor

Art. 25. Elevii au obligația:

1. să frecventeze cursurile și activitățile din programul zilnic, conform orarului;
2. să se pregătească la fiecare disciplină de studiu;
3. să-și însușească cunoștințele predate în școală, conform programelor școlare;
4. să respecte disciplina școlară și regulile pentru elevi în timpul cursurilor și în timpul pauzelor;
5. să se comporte civilizată și politicos la școală, pe stradă, acasă;
6. să-și stimeze profesorii, maiștrii, colegii;
7. să cunoască și să respecte legile statului, ROFUIP și ROI, regulile de circulație și cele cu privire la apărarea sănătății, normele de tehnică a securității muncii, de prevenire și de stingere a incendiilor;

8. să îngrijească și să păstreze în stare funcțională bunurile școlii;
9. să participe la activitățile culturale și sportive organizate de școală;
10. să păstreze carnetul de elev și să îl aibă asupra lui permanent, să îl prezinte profesorului, la cerere, și părinților;
11. să poarte ecusonul personalizat (cu fotografie) la toate activitățile educative ce se desfășoară sub egida școlii;
12. să poarte îmbrăcăminte festivă în cadrul festivităților școlare (cămașă/ bluză albă și pantaloni/ fustă de culoare închisă).

Art. 26. Elevii trebuie să cunoască și să respecte:

- a) legile statului la nivelul de înțelegere adecvat vârstei fiecăruia;
- b) ROFUIP, Regulamentul de ordine interioară (ROI) și deciziile școlii;
- c) regulile de circulație și cele cu privire la apărarea sănătății;
- d) normele de tehnică a securității muncii, normele de prevenire și de stingere a incendiilor, de protecție civilă și de protecție a mediului pentru care au fost instruiți.

Art. 27. (1) În caz de absențe de la cursuri, elevul/ părintele sau susținătorul legal are obligația de a anunța secretariatul școlii/ dirigintele și de a prezenta motivarea cerută de reglementările în vigoare în termen de trei zile de la revenirea în școală.

(2) Modalitățile de motivare a absențelor sunt următoarele:

- adeverință eliberată de medicul cabinetului școlar, de medicul de familie al elevei/ elevului sau de alt medic specialist, semnată și de părinte;
- adeverință sau certificat medical eliberat de o unitate sanitară (în cazul în care elevul a fost internat în spital);
- cererea scrisă a părintelui/ tutorelui legal al elevului, adresată dirigintelui (nu mai mult de 20 de ore/ semestru). Semestrial, părinții au dreptul să motiveze, prin solicitare scrisă, absențele pentru 20 de ore (din motive familiale), anunțând dirigintele în prealabil sau, cel mai târziu, în prima zi de absență a elevului. Pentru a motiva mai mult de 20 de ore, părinții se vor adresa în scris directorului, anunțând în același timp și profesorul-diriginte.

Art. 28. Elevii, atât în școală cât și în afara ei, trebuie să aibă un comportament civilizată și să nu aducă jigniri sau să manifeste agresivitate verbală sau fizică față de colegi, personalul didactic, auxiliar și administrativ. În toate împrejurările, elevii școlii trebuie să manifeste respect față de toți reprezentanții și beneficiarii școlii.

Art. 29. Sunt interzise actele de vandalism, distrugere și/ sau deteriorare a bunurilor școlii.

Art. 30. Fiecare elev va avea grijă de lucrurile și bunurile personale; elevii nu trebuie să aducă la școală obiecte de valoare sau sume mari de bani; banii nu trebuie lăsați în buzunare, ghiozdane sau penare.

Art. 31. Este interzis elevilor să dețină și să consume, în perimetrul unității de învățământ și în apropierea acesteia, droguri, țigări, băuturi alcoolice sau alte substanțe care pot afecta fizic și psihic.

Art. 32. Este interzis să introducă și să nu facă uz, în perimetrul școlii și în apropierea acesteia, de orice tipuri de arme sau alte produse pirotehnice cum ar fi muniție, petarde, pocnitori, brichete etc., precum și spray-uri lacrimogene, paralizante sau alte asemenea care, prin acțiunea lor, pot afecta integritatea fizică și psihică a elevilor și a personalului școlii.

Art. 33. Este interzis elevilor să dețină și să difuzeze materiale cu caracter violent/ obscen/ pornografic.

Art. 34. Este interzis elevilor să distrugă sau să falsifice documente școlare, precum cataloage, carnete de elev, teze, lucrări, foi matricole etc.

H. Sancțiuni aplicate elevilor

Art. 35. Sunt reamintite sancțiunile prevăzute de ROFUIP în cazul oricărei abateri prevăzute de regulament.

Acestea sunt:

1. **observația individuală**, dacă elevul:
 - deranjează ora de curs;
 - are ținută necorespunzătoare;
 - este gălăgios;
2. **mustrea în fața clasei**, dacă elevul:
 - folosește un limbaj neadecvat (injurii, jigniri) față de colegi;
3. **mustrea scrisă cu anunțarea părinților și scăderea notei la purtare**, dacă elevul:
 - distruge mobilierul, echipamentul și instalațiile școlare. Elevul va plăti contravaloarea/ reparația sau va înlocui bunurile distruse în termen de 48 de ore din momentul în care părinții au fost anunțați că trebuie să facă plata/ înlocuirea.
 - își lovește colegii;
 - jignește profesorul, angajații școlii și părăsește ora de curs fără aprobare;
 - prezintă adeverință (medicală sau de la părinți) falsă;
 - participă la jocuri de noroc;
 - este indisciplinat în repetate rânduri.
4. **retragerea temporară sau definitivă a bursei și scăderea notei la purtare**, dacă elevul:
 - se comportă agresiv cu colegii, cadrele didactice sau personalul nedidactic;
5. **preavizul de exmatriculare și scăderea notei la purtare**, dacă elevul:
 - absentează nejustificat 20 de ore la diferite discipline de studiu sau 15% din totalul orelor de la o singură disciplină/ modul. Sancțiunea este însoțită de scăderea notei la purtare.
6. **exmatricularea cu drept de reînscrisere și scăderea notei la purtare**, în anul următor, în aceeași unitate de învățământ și în același an de studiu, dacă elevul:
 - se prezintă la școală sub influența alcoolului;
 - are peste 40 de absențe nemotivate;
 - încalcă în mod repetat regulamentul școlii;
7. **exmatriculare fără drept de reînscrisere** în aceeași unitate de învățământ, dacă elevul:
 - comercializează droguri în perimetrul școlii;
 - se prezintă la școală sub influența unor droguri;
 - periclitează integritatea corporală a cuiva prin comportamentul agresiv;
 - sustrage bunurile altora sau bunuri din școală;
 - distruge sau falsifică documentele școlare (catalogul clasei, carnetul de elev etc.).

Capitolul II. Drepturile și obligațiile părinților/ reprezentanților legali ai elevilor

Art. 36. (1) Părinții /reprezentanții legali au dreptul și obligația de a colabora cu școala în vederea realizării obiectivelor educaționale și asigurării succesului școlar și de atitudine al copiilor.

(2) Odată cu înscrierea copilului la școală, părinții/reprezentanții legali recunosc implicit că agreează valorile educaționale specifice instituției și că respectă procedurile interne ale organizației.

(3) Părinții/reprezentanții legali au obligația ca, cel puțin o dată pe lună, să ia legătura cu reprezentanții școlii pentru a cunoaște situația școlară a copiilor lor.

(4) Participarea părinților/reprezentanților legali la întâlnirile solicitate de reprezentanții școlii este obligatorie.

Art. 37. (1) La intrarea în incinta școlii, părinții/reprezentanții legali au obligația să se legitimeze.

(2) Părinții/ reprezentanții legali își anunță la intrarea în școală scopul vizitei și așteaptă îndrumarea din partea personalului școlii pentru rezolvarea problemei.

(3) Părinții/ reprezentanții legali care sunt nevoiți să ia copilul de la școală în timpul programului (pentru rezolvarea unor probleme importante) trebuie să anunțe conducerea școlii/ dirigintele/ serviciul secretariat și să aibă în vedere că:

- elevii trebuie să fie luați în pauze, și nu în timpul orei (lucru permis doar în situații excepționale);
- în cazul în care elevii sunt incluși în programul de transport, părinții trebuie să anunțe șoferul care asigură transportul copilului, că acesta a fost luat de la școală.

Art. 38. Părinții/ reprezentanții legali au dreptul să participe la activitățile organizate de școală cu diferite prilejuri, de exemplu, Zilele porților deschise, Zilele școlii, baluri, serbări și petreceri.

Art. 39. (1) Comunicarea cu părinții/ reprezentanții legali se realizează:

- a) în cadrul ședințelor cu părinții;
- b) în cadrul orelor de audiență, prin întâlniri individuale solicitate de către părinți sau profesori;
- c) prin convorbiri telefonice sau corespondență scrisă cu reprezentanții școlii.

(2) Părinții/ reprezentanții legali au obligația să citească și să răspundă comunicărilor.

(3) Părinții/ reprezentanții legali au obligația să comunice școlii, orice schimbare de domiciliu sau număr de telefon, astfel încât să fie permanent asigurată posibilitatea comunicării între familie și școală.

Art. 40. Părinții/ reprezentanții legali pot beneficia, în mod gratuit, de consultanța psihopedagogică în cadrul cabinetului de consiliere psihopedagogică al școlii cu scopul rezolvării în interesul copilului a unor situații deosebite.

Art. 41. (1) Părinții/ reprezentanții legali au dreptul de a solicita lămuriri cu privire la modul de evaluare a elevilor.

(2) Părinții/ reprezentanții legali au dreptul de a consulta lucrările scrise ale elevilor, în prezența profesorului care a acordat nota.

Art. 42. (1) În eventualitatea în care apar neînțelegeri legate de activitatea copilului, atitudinea profesorilor, probleme administrative sau procedurale, părinții trebuie să coopereze pentru rezolvarea lor în manieră civilizată, parcurgând următorii pași: solicitarea unei întâlniri cu dirigintele clasei, profesorul/ personalul

școlii în cauză, CEAC, conducerea școlii, iar dacă problema nu este rezolvată, în ultimă instanță, se va adresa Inspectoratului Școlar Județean.

- (2) Întâlnirile cu conducerea școlii se programează prin serviciul secretariat, în zilele de audiențe.
- (3) Demonstrarea unei atitudini necooperante din partea părinților și care denotă lipsă de încredere în principiile educaționale ale școlii și în deciziile luate de Consiliul profesoral al școlii sau de către conducerea școlii, atrage după sine încetarea acordului cadru de parteneriat dintre școală și aceștia, caz în care părintele/ reprezentantul legal se obligă să transfere copilul la o altă școală. Adoptarea de către părinți a unei atitudini/ limbaj nepotrivit față de personalul școlii sau față de alți părinți ai elevilor școlii, atrage după sine încetarea acordului cadru de parteneriat, caz în care părintele se obligă să transfere copilul la o altă școală.

Art. 43. Părinții au obligația de a informa școala cu privire la problemele medicale ale copilului sau de orice altă natură, care pot afecta activitatea acestuia, a școlii sau a altor copii din școală. În caz contrar, școala poate solicita retragerea copilului din unitate.



Proces-verbal

Încheiat astăzi, _____, cu ocazia prezentării R.O.F.U.I.P. și a Regulamentului de ordine interioară a Liceului Tehnologic „Joannes Kájoni” Miercurea-Ciuc, a Normelor de P.S.I. și de sănătate și securitate în muncă (protecția muncii).

Elevii au luat la cunoștință și se obligă să respecte:

- Prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar și ale Regulamentului de ordine interioară al școlii.
- Faptul că au dreptul să folosească doar curtea proprie a școlii și nu au voie să părăsească instituția până la terminarea cursurilor decât cu aprobarea dirigintelui sau a unui director.
- Normele legale privind protecția muncii și PSI.

Nr. Crt.	Nume prenume elev	Semnătura
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		

Diriginte,