



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Proiect cofinanțat prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027

LICEUL TEHNOLOGIC „JOANNES KAJONI”
Miercurea-Ciuc, str. Toplița, nr. 22, Jud. Harghita

Nr. înregistrare: 1070 /INSERT/28.07.2025

Se aprobă,
Ordonator de credite,
Director
Sükösd Annamária

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ
LICEUL TEHNOLOGIC „JOANNES KAJONI”
CAIET DE SARCINI

Achiziție echipamente tip FEDR – pentru dotarea unui laborator de practică
în cadrul proiectului „INSERT – Practica verde, practica viitorului”, cod SMIS 309816,

COD CPV: 48612000-1, 42923200-4, 30142200-8, 39110000-6, 39152000-2



I. Obiectul achiziției

Prezentul Caiet de sarcini face parte integrantă din documentația privind atribuirea contractului având ca obiect achiziția **echipamente tip FEDR – pentru dotarea unui laborator de practică** pentru grupul țintă în cadrul proiectului **„INSERT – Practica verde, practica viitorului”**, cod SMIS **309816**, în care **LICEUL TEHNOLOGIC „JOANNES KAJONI” din Miercurea-Ciuc** area calitatea de **PARTENER nr. 1**, proiect finanțat prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027, Apelului **PEO/76/PEO_P8/OP4/ESO4.5/PEO_A3 – ”Adaptarea serviciilor educaționale adresate elevilor și personalului didactic din ÎPT – Stagii de practică pentru elevi_Regiuni mai puțin dezvoltate”**.

Obiectiv general: îmbunătățirea calității, accesibilității, eficacității și relevanței sistemului de educație și formare din ÎPT, prin optimizarea stagiilor de practică și promovarea instruirii practice în perspectiva dezvoltării durabile, în vederea sprijinirii elevilor în dobândirea de competențe-cheie relevante pentru piața muncii și integrarea lor socio-profesională prin atragerea participării în programe de învățare la locul de muncă.

Informații proiect

Locație proiect: **Miercurea-Ciuc, str. Toplița, nr. 22, Jud. Harghita.**

Obiective proiect

Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului

Obiectivul general vizează îmbunătățirea calității, accesibilității, eficacității și relevanței sistemului de educație și formare din ÎPT, prin optimizarea stagiilor de practică și promovarea instruirii practice în perspectiva dezvoltării durabile, în vederea sprijinirii elevilor în dobândirea de competențe-cheie relevante pentru piața muncii și integrarea lor socio-profesională prin atragerea participării în programe de învățare la locul de muncă.

Obiectivele specifice ale proiectului

Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenariat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie.

Rezultate așteptate



Aceasta achiziție sprijină în mod direct realizarea rezultatului R3 (22 acțiuni de promovare dezvoltare durabilă și pentru meserii verzi și noi), precum și indicatorii de realizare imediată și de rezultat propuși prin proiect. R3 corespunde subactivității A1.2 „Derularea, în cadrul stagiilor de practică, de acțiuni specifice pentru îmbunătățirea competențelor privind dezvoltarea durabilă și economia verde” și contribuie la atingerea obiectivului specific de program ESO4.5, a obiectivului specific al proiectului OS2, precum și la atingerea indicatorului de realizare „EECO06+07 Copii și tineri” și a indicatorului de rezultat: „EECR03 Participanți care obțin o calificare la încetarea calității de participant”.

Activități finanțate

A1. Organizarea și derularea programelor de învățare la locul de muncă

A1.1 Desfășurarea și evaluarea stagiilor de practică a elevilor la agenții economice

Justificare proiect

Subactivitatea A1.1 Desfășurarea și evaluarea stagiilor de practică a elevilor la agenții economice

Grupul țintă va fi asigurat de partenerii **Liceul Tehnologic „Joannes Kajoni” din Miercurea-Ciuc** și **Colegiul Tehnic „Batthyany Ignac” Gheorgheni**. În baza unei Metodologii de recrutare și selecție GT, vor fi recrutați și înscriși 265 elevi. Se vor organiza întâlniri cu elevii în scopul prezentării programului și avantajele ce țin de conținutul, atractivitatea și beneficiile materiale/financiare ce decurg din participare. Se vor alege cu precădere clase cu număr mare de elevi ce doresc să participe la procesul de practică în proiect și a căror calificări sunt cerute pe piața de muncă locală/regională. Se va respecta principiul egalității de șanse și se va insista pe atragerea în program a elevilor defavorizați. Pentru a maximiza atingerea indicatorilor asumați, elevii selectați vor fi din clase terminale/pre-terminale astfel ca după finalizarea ciclului de învățământ să obțină o calificare și să fie pregătiți pentru angajare. Au fost identificate în etapa de scriere clase de elevi de nivel 3 și 4 de calificare, din următoarele calificările:

- Tehnician în activități economice,
- Tehnician în activități de comerț,
- Tehnician în turism,
- Tehnician în administrație,
- Tehnician în achiziții și contractări,
- Tehnician multimedia,
- Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație,



- Tehnician veterinar.

A fost identificat astfel un grup țintă preliminar de 280 elevi. Din aceștia se vor recruta 265 elevi care își vor desfășura practica la agenți economici din localitate/regiune.

Stagiile de practică se vor derula astfel:

1. Distribuirea elevilor pe grupe de practică.

GT va fi împărțit în 9 grupe de practică (aprox. 28-30 elevi/grupă), în funcție de domeniu/calificările GT.

2. Elaborarea Procedurii de organizare, desfășurare și evaluare a activității de practică, care va cuprinde informații despre modalitatea de desfășurare a stagiului (elementele de proiectare a instruirii practice comasate, în corelație cu instruirea practică săptămânală, cu orele de laborator tehnologic și cu teoria), rolul persoanelor implicate (elevi, Îndrumător practică elevi, reprezentant partener de practică) și lista instrumentelor de lucru folosite în monitorizarea, îndrumarea instruirii practice și evaluarea elevilor.

3. Desfășurarea și evaluarea activității de practică.

Se va realiza în conformitate cu prevederile Legii 258/2007 privind practica elevilor și studenților. Fiecare grupă de elevi însoțită de Îndrumătorul Practică va merge la sediul agentului economic cu care s-a încheiat parteneriat de practică. Elevii vor fi preluați de tutorele de practică desemnat, se vor realiza instructaje necesare, repartizarea elevilor la posturile de lucru și derularea activității de practică în conformitate cu prevederile Contractului de practică. Durata programelor de învățare la locul de muncă este cea prevăzută în planurile de învățământ pentru fiecare calificare profesională/specializare și conform metodologiilor specifice. Programele de învățare la locul de muncă vizate de proiect vor corespunde cel puțin duratei unui an școlar. Pe perioada practicii, Îndrumătorii Practică se asigură că fiecare elev desfășoară activitate conform planului de activitate. Îndrumătorii și partenerii economici vor colabora pentru a adapta curriculum-ul de practică, a oferi elevilor o experiență de învățare relevantă, pentru a se asigura condițiile ca elevii să dobândească abilitățile și cunoștințele necesare pentru integrare cu succes în industria respectivă. Pe parcursul stagiului, elevii vor fi evaluați periodic, fie la sediul unității de învățământ fie la sediul operatorului economic. La finalul activităților se va da elevilor spre completare un chestionar de satisfacție. Procesarea datelor va oferi școlilor partenere un feedback important pentru organizarea unor sesiuni noi de instruire practică pentru un anumit operator economic/un anumit grup de elevi. Iar pentru operatorul economic pot reieși concluzii relevante despre potențialul și așteptările posibililor angajați.



4. Organizarea și desfășurarea concursurilor de practică. La finalul stagiilor se vor organiza 9 concursuri cu premii în bani, câte 1/grupă de practică. Se vor acorda 36 premii (1 premiu I, 1 premiu II, 1 premiu III și o mențiune per concurs). La concurs poate participa orice elev GT care a parcurs stagiul de practică. Elevii vor fi informați despre aceste concursuri de la intrarea lor în proiect, atât pentru a-i motiva să participe la activități dar și să se pregătească corespunzător.

5. Organizarea examenelor de certificare a calificărilor profesionale.

Stagiul de practică se va finaliza cu susținerea examenelor de certificare a calificărilor profesionale. Acestea se vor organiza în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale în vigoare. Se vor asigura condițiile necesare pentru desfășurarea examenelor de certificare a calificării profesionale ale elevilor. În urma susținerii examenelor, peste 90% din totalul elevilor GT vor fi certificați. Pe parcursul implementării elevii GT vor fi sprijiniți să participe la activități și monitorizați astfel încât în caz de retragere să se ia rapid măsuri de înlocuire, de recuperare a activităților derulate cu nou-înscrisii.

Activitățile de sprijin urmăresc atât dezvoltarea competențelor profesionale și transversale ale elevilor cât și motivarea lor pentru participare la activitățile proiectului. Coordonatorul Îndrumători Practică va sprijini și monitoriza activitatea cu elevii a Îndrumătorilor Practică, conform Procedurii de organizare, desfășurare și evaluare a activității de practică. Coordonatorul Grup Țintă, sprijinit de Îndrumătorii Practică va păstra evidența participării elevilor la activitățile de instruire practică /teoretică și va comunica permanent cu elevii din GT, pentru a asigura prezența acestora la activități. Pentru a menține unitatea GT va crea canale specifice de comunicare cu elevii, menite să dezvolte o relație caldă, încurajatoare și valorizatoare.

Va prezenta lunar către Coordonatorul Implementare Activități rapoarte de prezență /monitorizare privind participarea elevilor la stagiile de practică și va semnală orice situație de risc (abandon, deces, situație școlară neîncheiată etc.) pentru atingerea indicatorilor. Împreună vor decide măsurile remediale care se impun. Expertul dezvoltare profesională Grup Țintă va sprijini elevii GT prin suport de specialitate pentru înțelegerea și utilizarea materialelor de dezvoltare personală și profesională, va colabora cu Coordonatorul Îndrumători Practică și Îndrumătorii Practică Elevi la dezvoltarea materialelor din. Împreună cu Coordonatorul GT va interveni punctual în susținerea elevilor cu vulnerabilități în instruire. În baza fișelor de monitorizare, fiecare elev care a finalizat stagiul de practică va primi bursă în valoare de 500 lei.



Proiect cofinanțat prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Subactivitatea A1.1 va fi coordonată și monitorizată de Coordonatorul Implementare Activități, Coordonatorul Îndrumători Practică și Coordonatorul Grup Țintă, cu implicarea celor 9 Îndrumători Practică Elevi și a Expertului dezvoltare profesională Grup Țintă.

Ca resurse materiale proprii se vor utiliza sediile de proiect de la Solicitant și Parteneri 1 și 2 echipate cu materiale, aparatură adecvată și conexiune la internet, 9 săli de clasă din unitățile de învățământ de unde provine GT.

Se vor achiziționa:

- **echipamente 2 laboratoare de practică- câte unul pentru fiecare partener**

Subactivitatea A1.1 sprijină în mod direct realizarea rezultatului R2 (240 elevi certificați din 265 participanți la stagiile de practică) precum și a indicatorilor de realizare imediată și de rezultat propuși prin proiect, determinând atingerea obiectivului specific de program ESO4.5 și a obiectivului specific al proiectului OS1.

Descrierea investiției

Achiziție echipamente tip FEDR - achiziția de echipamente pentru dotarea laboratorului de practică, pentru atingerea rezultatului R2 în cadrul activității A1 Organizarea și derularea programelor de învățare la locul de muncă, respectiv pentru atingerea rezultatului R2, care corespunde subactivității A1.1 „Desfășurarea și evaluarea stagiilor de practică a elevilor la agenții economici” și contribuie la atingerea obiectivului specific de program ESO4.5, a obiectivului specific al proiectului OS1, precum și la atingerea indicatorului de realizare „EECO06+07Copii și tineri” și a indicatorului de rezultat: „EECR03 ”.

Pentru estimarea acestei cheltuieli, s-a avut în vedere prospectarea pieței la momentul scrierii Cererii de Finantare.

Laboratorul are următoarea componentă:

- Masă pentru casă de marcat (cu dimensiunea 190*110) 2 buc * 2058,82 lei/buc fără TVA + 391,18 lei/ buc TVA;
- Cântar 2 buc * 525,21 lei/buc fără TVA + 99,79 lei/ buc TVA;
- Scaun casier 2 buc * 415,97 lei/buc fără TVA + 79,03 lei/ buc TVA;
- Rafturi metalice (cu dimensiunea 185*97) 8 buc * 710,08 lei/buc fără TVA + 134,92 lei/ buc TVA;
- Sistem de gestiune cu software licențiat 2 buc * 9148,74 lei/buc fără TVA + 1738,26 lei/ buc.



Proiect cofinanțat prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Perioada de derulare a contractului din momentul semnării contractului până la data îndeplinirii obligațiilor contractuale reciproce, dar nu mai târziu de 30.06.2025.

Beneficiar

LICEUL TEHNOLOGIC „JOANNES KAJONI”

Adresa poștală: Miercurea-Ciuc, str.Toplița, nr. 22, Jud. Harghita, cod poștal 530241, România

Telefon/fax: 0266/313873

Adresa e-mail: office@kajoni.ro

Cod CPV:

48612000-1, 42923200-4, 30142200-8, 39110000-6, 39152000-2

II. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR CONTRACTULUI

Obiectul contractului îl reprezintă achiziția **echipamente tip FEDR – pentru dotarea unui laborator de practică** pentru grupul țintă în cadrul proiectului în cadrul proiectului „**INSERT – Practica verde, practica viitorului**”, cod SMIS 309816, finanțat prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027, Apelului **PEO/76/PEO_P8/OP4/ESO4.5/PEO_A3** – ”Adaptarea serviciilor educaționale adresate elevilor și personalului didactic din ÎPT – Stagii de practică pentru elevi_Regiuni mai puțin dezvoltate”, contribuind la atingerea obiectivului specific de program ESO4.5 Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe cheie, inclusiv de competențe de antreprenariat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie, a obiectivului specific al proiectului OS2, precum și la atingerea indicatorului de realizare „EECO06+07 Copii și tineri” și a indicatorului de rezultat: „EECR03 Participanți care obțin o calificare la încetarea calității de participant”.

Achiziție echipamente tip FEDR - achiziția de echipamente pentru dotarea laboratorului de practică, pentru atingerea rezultatului R2 în cadrul activității A1 Organizarea și derularea programelor de învățare la locul de muncă, respectiv pentru atingerea rezultatului R2, care corespunde subactivității A1.1 „Desfășurarea și evaluarea stagiilor de practică a elevilor la agenții economici” și contribuie la atingerea obiectivului specific de program ESO4.5, a obiectivului specific al proiectului OS1, precum



Proiect cofinanțat prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027

și la atingerea indicatorului de realizare „EECO06+07Copii și tineri” și a indicatorului de rezultat: „EECR03 ”.

Laboratorul are următoarea componentă:

- Masă pentru casă de marcat (cu dimensiunea 190*110) 2 buc * 2058,82 lei/buc fără TVA + 391,18 lei/ buc TVA;
- Cântar 2 buc * 525,21 lei/buc fără TVA + 99,79 lei/ buc TVA;
- Scaun casier 2 buc * 415,97 lei/buc fără TVA + 79,03 lei/ buc TVA;
- Rafturi metalice (cu dimensiunea 185*97) 8 buc * 710,08 lei/buc fără TVA + 134,92 lei/ buc TVA;
- Sistem de gestiune cu software licențiat 2 buc * 9148,74 lei/buc fără TVA + 1738,26 lei/ buc.

III. DECONTAREA CHELTUIELILOR - din secțiunea bugetul proiectului – activități și cheltuieli din aplicația Mysmis2021, respectiv:

- **Cod cheltuielă:** 1060813
- **Activitatea:** A1 Organizarea și derularea programelor de învățare la locul de muncă
- **Subactivitatea:** A1.1 Desfășurarea și evaluarea stagiilor de practică a elevilor la agenții economice.
- **Pret unitar fără TVA prevăzut în buget : 29.978,15 RON**
- **Valoare TVA prevăzut în buget : 5.695,85 RON**
- **Total cheltuieli eligibile prevazute în buget: 35.674 RON**
- **Categorie cheltuiela eligibila:** cheltuieli cu echipamente laborator;

Livrarea produselor se va face într-o singură tranșă la sediul autorității contractante: Miercurea-Ciuc, Strada Toplița, nr. 22, județul Harghita. Termen de livrare: **max. 15 zile de la semnarea contractului.**

Furnizorul va prezenta produsele enumerate în conformitate cu specificațiile prevăzute în continuare.

Valoarea estimată a furnizării aferente prezentului contract, pe tipuri de subactivități, este după cum urmează:



Denumire subactivitate	Cantitate	Preț unitar (lei fără TVA)	Valoare (lei fără TVA)	Valoare (lei TVA)
Sistem de gestiune cu software licențiat	2 buc	9.148,74	18.297,49	3.476,52
Cântar	2 buc	525,21	1.050,42	199,58
Masă pentru casă de marcat	2 buc	2.058,82	4.117,64	782,36
Scaun casier	2 buc	415,97	831,95	158,06
Rafturi metalice magazin	8 buc	710,08	5.680,65	1.079,33
Valoare totală subactivități			29.978,15	5.695,85

IV. SPECIFICAȚII TEHNICE

Specificații tehnice privind achiziția echipamente pentru dotarea laboratorului de practică

Aspectele tehnice care țin de necesitatea, oportunitatea și relevanța costurilor au în vedere buna implementare a proiectului, în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.

Denumire	Unitate măsură	Cantitate	Tip (specificații tehnice)
Sistem de gestiune cu software licențiat	Buc	2	Servicii de implementare la sediul clientului incluse - prețul sistemului poate crește în funcție de zonă. Contract de asistență pentru 6 luni inclus. POS All-in-One în loc de monitor touch + unitate PC. Avantaje: mai puține cabluri, volum redus al echipamentelor, siguranță în exploatare crescută, economie de energie. Imprimantă fiscală în loc de casă de marcat. Avantaje: tipărire mai rapidă, auto-cutter, rezistentă la volum mare de bonuri, afișaj client de dimensiuni mai mari. Cititor de coduri superior. Sertar de bani de dimensiuni mai mari.
Cântar	Buc	2	Capacitate minimă: 100 g Capacitate maximă: 30 Kg
Masă pentru casă de marcat	Buc	2	Structura: metal vopsit în câmp electrostatic și PVC dur Dimensiuni (cm): 120*55/95*85 Ramă din PVC dur



Proiect cofinanțat prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027

			Blat din oțel inoxidabil Prevăzută cu sistem susținere casă de marcat
Scaun casier	Buc	2	Dimensiuni: Înălțime șezut 55 - 81 cm; Lățime șezut 35 cm; Adâncime șezut 25 cm; Înălțime spătar 17 cm; Înălțime totală scaun 70 - 96 cm; Greutate 9 kg
Rafturi metalice magazin	Buc	4	Raft magazin de perete, alb și roșu, înălțime mai mare de 200 cm, Baza 40 cm

V. DURATA CONTRACTULUI

Durata prezentului contract este pe toată perioada de la semnarea lui de către ambele părți și până la finalizarea proiectului „INSERT – Practica verde, practica viitorului”, cod SMIS 309816, respectiv 30 noiembrie 2026.

În situația unor eventuale modificări ale perioadei de implementare a proiectului, se modifică corespunzător și durata contractului de achiziție, fără a se modifica prețul contractului.

VI. RECEPȚIE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Produsele vor fi predate împreună cu Proces verbal de predare-primire semnat și ștampilat de Furnizor. Furnizorul va emite factura aferentă bunurilor livrate ulterior încheierii de către achizitor a Procesului-verbal de recepție calitativă și cantitativă aferent bunurilor ce constituie obiectul contractului. Achizitorul se obligă să plătească prețul către furnizor în termen de cel mult 30 de zile de la primirea facturii emisă de către furnizor, în baza procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă.

VII. PREVEDERI PENTRU METODOLOGIA DE ELABORARE A OFERTEI

Furnizorul va elabora oferta sa având în vedere cerințele formulate în cadrul acestui document numit caietul de sarcini. Toate informațiile din propunerea tehnică trebuie să permită identificarea corespondenței cu cerințele din specificațiile tehnice (caietul de sarcini).

Furnizorul are obligația de a depune toate diligențele pentru îndeplinirea activităților pentru care a fost solicitat cu respectarea condițiilor de calitate necesare și prevăzute de normele legislative în vigoare.



Proiect cofinanțat prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Toate costurile necesare implementării oricăror activități sau documentații solicitate prin contract pe baza acestor Termeni de Referință vor fi suportate de către furnizor.

Ofertanții vor prezenta propunerea tehnică cu respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă, sănătatea și securitatea muncii pe care le va respecta pe parcursul derulării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivelul României se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe web-site-ul www.inspectiamuncii.ro.

VIII. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Ofertele vor fi transmise pe e-mail după cum urmează:

Adresa: www.kajoni.ro

Persoană de contact:

Sükösd Annamária – Director; Telefon: 0266/313873.

Data limită de transmitere a ofertelor: 30.07.2025

Oferta va fi publicată și în SICAP de către operatorul economic declarat câștigător în 3 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului evaluării.

- Cod CPV: : 48612000-1, 42923200-4, 30142200-8, 39110000-6, 39152000-2

- Valoarea din SICAP va fi identică cu cea ofertată în propunerea financiară prezentată în plicul /e-mailul de la punctul (a) sau (b)

Ofertele vor fi elaborate astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite în totalitate cerințele, precum și asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor și obligațiilor.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu pentru o perioadă de min. 30 de zile.

Oferta va cuprinde: oferta tehnică și oferta financiară.

Oferta tehnică: Prestatorul va elabora oferta sa având în vedere cerințele formulate în caietul de sarcini. Toate informațiile din propunerea tehnică trebuie să permită identificarea corespondenței cu cerințele din caietul de sarcini.

Oferta financiară va fi elaborată în conformitate cu cerințele prezentului caiet de sarcini:

Denumire produs	Cantitate	Preț unitar (lei fără TVA)	Valoare (lei fără TVA)	Valoare (lei cu TVA)
Valoare totală achiziție	X	X		

Se vor avea în vedere la elaborarea ofertei financiare toate cheltuielile legate de furnizarea bunurilor.

Criteriu de atribuire: Prețul cel mai scăzut.

Comisia de achiziții:

1. Oanea Sergiu – președinte